

Institutssekretär:in ISPR (Karenzstelle)

An der Pädagogischen Hochschule Tirol wird voraussichtlich ab 01. Juli 2022 ein/e Institutssekretär:in (Entlohnungsgruppe V3/1) mit vollem Beschäftigungsausmaß (40 Stunden) aufgenommen. (Karenzstelle)

Wertigkeit/Einstufung:	v3
Dienststelle:	PH Tirol
Dienstort:	Innsbruck, Pastorstraße 7
Vertragsart:	Befristet
Befristung:	30.06.2023
Beschäftigungsausmaß:	Vollzeit
Beginn der Tätigkeit:	01.07.2022
Ende der Bewerbungsfrist:	26.05.2022
Monatsentgelt/bezug mindestens:	€ 1875,70 btto
Referenzcode:	BMBWF-22-2951

Aufgaben und Tätigkeiten

- Schwerpunkt Organisationsbereich Fortbildung
- Allgemeine Institutsadministration
- Back- und Frontoffice
- Seminaradministration für das Fortbildungsangebot der Institute
- Sonstige Verwaltungstätigkeiten

Erfordernisse

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (HAS, Lehre Bürokauffrau/Bürokaufmann oder Vergleichbares)
- Gute EDV-Anwender-Kenntnisse (MS Office)
- Teamfähigkeit
- Belastbarkeit (Parteienverkehr, Telefondienst)
- Sicheres und kundenorientiertes Auftreten
- Flexible Arbeitsweise und Bereitschaft zu Mehrleistung
- Selbständige Büro- und Sekretariatsorganisation

Weiters:

- 1) die österreichische Staatsbürgerschaft oder der unbeschränkte Zugang zum österreichischen

Arbeitsmarkt

- 2) die volle Handlungsfähigkeit, ausgenommen ihre Beschränkung wegen Minderjährigkeit
- 3) die persönliche und fachliche Eignung für die Erfüllung der Aufgaben, die mit dieser Verwendung verbunden sind
- 4) die Beherrschung der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- 5) ein Lebensalter von mindestens 18 Jahren
- 6) für Absolventinnen und Absolventen einer mittleren Schule oder nach Erlernen eines Lehrberufes
- 7) Teamfähigkeit, Belastbarkeit, Organisationsstärke, Flexibilität, professionelles und freundliches Auftreten

Gleichbehandlungsklausel

Der Bund ist bemüht, den Anteil von Frauen zu erhöhen und lädt daher nachdrücklich Frauen zur Bewerbung ein. Nach § 11b bzw. § 11c des Bundes-Gleichbehandlungsgesetzes werden unter den dort angeführten Voraussetzungen Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Bewerber, bei der Aufnahme in den Bundesdienst bzw. bei der Betrauung mit der Funktion bevorzugt.

Bewerbungsunterlagen, Verfahren und Sonstiges

Schriftliche Bewerbungen sind unter Anführung der Geschäftszahl (PA1580-22) bis 26. Mai 2022 ausschließlich online über die Jobbörse des Bundes

<https://tools.ph-tirol.at/>

hochzuladen, unter Beilage von

- Bewerbungsschreiben
- Lückenloser Lebenslauf
- Ausbildungs- und Beschäftigungsnachweise
- Staatsbürgerschaftsnachweis
- Geburtsurkunde

Hinweis: Verspätete und nicht vollständig einlangende Bewerbungsunterlagen können nicht berücksichtigt werden. Für allfällige aus dem Bewerbungsverfahren entstehende Kosten wird kein Ersatz geleistet.

Die Bewerbungsgespräche finden voraussichtlich am 02. Juni 2022 statt. Der genaue Tag und die genaue Uhrzeit des Bewerbungsgesprächs wird bekanntgegeben. Bewerber/innen die das Bewerbungsgespräch nicht wahrnehmen können, können im weiteren Aufnahmeverfahren nicht berücksichtigt werden.

Datenschutzrechtlicher Hinweis: Die personenbezogenen Daten, die Sie im Zuge Ihrer Bewerbung bekannt geben, werden durch die Pädagogische Hochschule Tirol und das Bundesministerium für Bildung, Wissenschaft und Forschung zum Zwecke des Personalmanagements verarbeitet. Weitere Informationen zum Datenschutz im BMBWF finden Sie unter www.bmbwf.gv.at.

Weitere Informationen zum Datenschutz an der Pädagogischen Hochschule Tirol finden Sie unter <https://ph-tirol.ac.at/dsgvo>.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Für das Rektorat:

Mag. Thomas Schöpf Rektor

Mag.a Dr.in Irmgard Plattner Vizerektorin für Forschungs- und Entwicklungsangelegenheiten

Mag.a Elfriede Alber Vizerektorin für Studienangelegenheiten

Kontaktinformation

Bei Fragen zur Bewerbung wenden Sie sich bitte an: office@ph-tirol.ac.at

Innsbruck, 26.04.2022